

乐山师范学院

乐师院教〔2015〕41号

关于制订（修订）本科课程教学大纲的通知

各教学学院（部）：

课程教学大纲是为实施人才培养方案，实现培养目标，以纲要的形式编写的课程教学内容、教学要求的指导性文件，是人才培养目标、规格要求在课程中的具体体现。为加强课程建设，深化课程教学改革，规范课程教学内容、教学方法及评价方式，确保人才培养方案的有效实施，努力提高教育教学质量，学校决定启动课程教学大纲制订（修订）工作。现就相关事项通知如下：

一、基本原则

教学大纲要紧密围绕人才培养目标的要求，加强基本概念、基本理论和基本技能的教学，突出学生实践能力与创新精神的培养。制订（修订）过程中应遵循以下原则：

（一）系统性。课程教学大纲的制订（修订）应基于专业人才培养方案，依据专业内在的逻辑和学科体系，服从课程结构、知识体系及教学安排的整体需要，防止单纯追求局部体系的完善。正确处理好理论教学与实践环节的关系；正确处理好本门课

程与先修后续课程的关系。

(二) 科学性。课程教学大纲的制订(修订)应符合课程的性质、特点及其在人才培养方案中的地位和作用,深度和难度符合教学目标要求和学生实际,充分反映学科发展最新成果;结合课程内容特点,加强教学模式与方法改革,提高教学的有效性。

(三) 实践性。制订课程教学大纲要把能力培养放在重要位置,合理分配理论教学与实践教学、自主学习的比重,注重突出应用型人才培养特色,优化课内、强化课外,重构“少而精”的教学内容,提高学生的自学能力,把学生能力培养落到实处。

二、工作要求

(一) 课程教学大纲应参考行业指导规范和国家教学指导委员会制定的课程基本要求,明确教育目标、教学内容及考核方式等。课程教学大纲分理论类、实验类和实践环节类编写,具体内容参照模板及要求(附件)填写。

(二) 专业人才培养方案所列课程(含实践环节)均需制订(修订)教学大纲。

1. 同一课程用于不同专业,原则上教学大纲应有所区别;若学分要求不同,教学大纲需分别制订(修订)。

2. 独立设置的实验课程(16学时及以上)单独编写实验教学大纲,加强综合性、设计性实验项目的开发和建设。非独立设置的实验(16学时以下)教学内容融入相应理论课程教学大纲中,保持教学内容的完整性。

(三) 开课单位负责课程教学大纲的制订(修订)工作。跨学院开设专业课程的双方应加强协商,结合专业人才培养的需求

制订（修订）课程教学大纲，确保针对性和有效性。

三、工作流程

（一）教学学院（部）应加强组织领导，认真研讨、制订（修订）每门课程的教学大纲，教学基层组织负责人和教学学院（部）严格审核。

（二）课程教学大纲经学校教务处审定后实施，任课教师在教学过程中应当严格执行教学大纲，按照教学大纲进行备课、安排教学进程、授课。

（三）学校将组织优秀教学大纲的评选工作，对优秀的课程和教学学院（部）进行奖励。

四、时间要求

本次课程教学大纲的工作制订（修订）分批完成：

1. 2015年8月20日前完成2015版人才培养方案第1学期课程的教学大纲。

2. 2015年12月20日前完成2015版人才培养方案第2-4学期课程的教学大纲。

3. 2016年5月20日前完成2015版人才培养方案第5-8学期课程的教学大纲。

请各教学学院（部）按时完成制订（修订）和审核工作，并及时将课程教学大纲(电子版)以压缩包形式提交至教务处教研科，同时一并报送纸质汇总表。

- 附件：1. 理论课程教学大纲模板及编写要求
2. 实验课程教学大纲模板及编写要求

3. 实践环节教学大纲模板及编写要求
4. 课程教学大纲汇总表

乐山师范学院
2015年7月9日

附件 1

理论课程教学大纲模板及编写要求

《××××》教学大纲 (宋体 小二 加粗)

课程名称及代码： (内容：宋体 小四号，下同)

课程学分与学时： 分/ 学时 (课堂讲授 学时，实验实践 学时，自主学习 学时)

先修课程：

适用专业：

一、课程性质、目的与任务

(内容：宋体 小四号，下同)

二、教学内容与学时分配

第一章 ××(×学时)

第一节 ××

一、

1.

2.

二、

1.

2.

.....

三、教学方法与手段

四、课程考核方式

五、其他

(一) 作业及自主学习要求

(二) 课程资源

1、建议教材

《××××》(书名)，×××(作者)，××××(出版社)，×年第×版。

2、主要参考书

《××××》（书名），×××（作者），××××（出版社），×年第×版。

3、课外学习资源

大纲执笔：

教学基层组织负责人审核签字：

教学学院领导审核签字：

制订（修订）时间： 年 月 日

课程教学大纲编写要求

一、基本信息

按照专业人才培养方案准确、完整的填写课程的各项信息。

1. 课程名称及代码：必须与培养方案课程统一。

2. 课程学分与学时：分别用阿拉伯数字填写。课堂讲授学时、实验实践学时和自主学习学时，若某类学时“无”，则填“0”。学分、学时须与培养方案一致。

3. 先修课程：明确此门课程是直接先修课程。未有先修课程的，则填“无”。

4. 适用专业：按专业全称填写。若涉及多个专业，则逐一输入填写，每个专业则用“、”分隔。

二、课程性质、目的与任务

依据人才培养方案，说明该课程性质和类别（性质：通识教育课程、专业基础课程、专业方向课程、专业拓展课程、教师教育课程等，类别：必修或选修）。示例：《××》是全校学生必修的一门通识课程，或《××》是××专业学生必修的一门专业基础课程。

目的与任务：明确该课程在人才培养过程中的地位和作用；从宏观角度阐述学生通过学习该课程后，在知识、能力和素质等方面应达到的目标。字数一般控制在 300 左右。

三、教学内容与学时分配

1. 教学内容设计应注意：

（1）内容设计应充分结合人才培养目标和该课程在人才培养方案中的地位和作用，形成层次分明、逻辑清晰、重难点明确的授课内容体系。

(2)考虑改课程与培养方案中先修和后续课程的逻辑关系,避免课程之间教学内容的重叠;同时确保整个培养方案课程体系内容的闭合。切忌以某一教材框架直接替代教学大纲内容体系。

(3)结合应用型人才培养定位,注重课程实践内容的设计与实施,加强理论与实践相结合。课程中设有16学时以内的实验/实训内容须单列,并参照实验课程教学大纲模板中教学内容与学时分配写法。

2.教学时数:根据教学内容需要按章合理分配学时。

四、教学方法与手段

结合应用型人才培养目标和课程特点,科学合理的选择教学方法与手段,充分调动学生课内、课外参与学习的积极性,发挥学生学习主体性。同时创新教学方法与手段,积极尝试翻转课堂等模式。

五、课程考核方式

1.过程考核:考核方式与课程成绩占比。

2.期末考核:考核方式与课程成绩占比。

注:过程考核方式包括:课堂表现、出勤情况、作业成绩、期中考试、项目考核等;

期末考核方式包括:理论笔试(开卷或闭卷)、技能考试、综合考试。

六、其他

1.作业及课外学习要求

明确作业的次数及目的;为强化学生自主学习,明确课外学习的任务和要求。

2.课程资源

(1)建议教材

选用符合教学大纲需要的最新、权威教材或高水平的自编教材。

(2) 主要参考书

作为学生拓展阅读的资料，应起到对教材的有力补充和拓展学生知识的作用。

(3) 课外学习资源

为学生的研究性学习和自主学习的开展提供有效的课外学习资源，如利用在线课程平台建设丰富网络学习资源等。

七、相关信息

1. 大纲执笔：执笔教师的姓名。原则上，大纲执笔只有一个人。

2. 大纲审核：基层教学组织负责人，如教研室主任或专业负责人姓名；教学院领导：教学学院院长或副院长。

3. 制订（修订）时间：即定稿时间，需在规定的时限内。

附件 2

实验课程教学大纲模板及编写要求

《××××》教学大纲 (宋体 小二 加粗)

课程名称及代码: (内容: 宋体 小四号, 下同)

课程学分与学时: 分/ 学时

先修课程:

适用专业:

一、课程性质、教学目的与要求 (标题: 宋体 小三号 加粗, 下同)

(内容: 宋体 小四号, 下同)

二、教学内容与学时分配

第一模块 ××(×学时) (宋体, 小四, 加粗)

项目一 名称 (宋体, 小四, 加粗)

1、实验类型: (宋体, 小四, 下同)

2、开设类别:

3、实验目的:

4、实验教学内容及学习要求:

5、实验配套的主要仪器设备及相关实验耗材名称。

三、教学方法与手段

四、课程考核方式

五、其他

(一) 作业布置及课外学习要求

(二) 课程资源

1、建议教材 (标题: 宋体 五号 加粗, 下同)

(内容: 宋体 五号, 下同)

《××××》（书名），×××（作者），××××（出版社），×年第×版。

2、主要参考书

《××××》（书名），×××（作者），××××（出版社），×年第×版。

3、课外学习资源

大纲执笔：

教学基层组织负责人审核签字：

教学学院领导审核签字：

制订（修订）时间： 年 月 日

实验课程教学大纲编写要求

一、基本信息

应按照专业人才培养方案准确、完整的填写课程的各项信息。

1. 课程名称及代码：必须与培养方案课程统一。

2. 课程学分与学时：分别用阿拉伯数字填写。

3. 先修课程：明确此门课程是直接先修课程。未有先修课程的，则填“无”。

4. 适用专业：按专业全称填写。若涉及多个专业，则逐一输入填写，每个专业则用“、”分隔。

二、课程性质、教学目标和要求

1. 课程性质

说明该课程性质和类别（性质：通识教育课程、专业基础课程、专业方向课程、专业拓展课程、教师教育课程等，类别：必修或选修）。示例：《××》是全校学生必修的一门通识课程。或《××》是××专业学生必修的一门专业基础课程。

2. 课程教学目标

阐述本课程与人才培养定位、规格之间的逻辑关系；结合实际职业岗位能力需求，明确描述课程教学目标，侧重就知识、能力、素质的掌握情况进行表述。强化学生对原理和方法掌握，培养学生创新能力和应变能力。

3. 课程教学要求：明确对学生的学习要求，对实验原理、操作规程、仪器性能参数、使用范围及操作注意事项等方面提出明确学习要求。

该部分总字数一般控制在 300 左右。

三、教学内容与学时分配

1. 教学内容设计应注意:

将课程整体教学目标拆分为若干子目标,明确整体目标与子目标之间的逻辑关系,明确各子目标与实验项目之间的逻辑关系。加大综合性、设计性实验项目的学时配置,以保障综合性、设计性实验项目开设实效。

2. 模块名称命名时应与子目标相对应。根据实验项目需要合理分配模块总学时数。

3. 实验类型: 演示性、验证性、综合性、设计性。

4. 开设类别: 必修或选修。

5. 实验目的: 主要表述通过本实验项目的教学,学生在知识、能力、素质上的提高。

6. 实验教学内容及学习要求: 主要表述本实验项目所涉及的知识、能力,同时在实验原理及实验方案,操作规程;仪器使用,仪器性能参数、使用范围及注意事项等方面对学生提出明确学习要求。

7. 实验配套的主要仪器设备及相关实验耗材名称: 教学所需的硬件和软件,同时需提出实验过程中需要的一次性耗材和非一次性耗材。

四、教学方法与手段

1. 结合应用型人才培养目标和课程特点,科学合理的选择教学方法与手段,充分调动学生课内、课外参与学习的积极性,发挥学生学习主体性。同时创新教学方法与手段,积极尝试翻转课堂等模式。

2. 教学组织形式,根据课程特点及实验硬件条件满足情况,合理选择组织形式,包括个别教学、分组教学、单班教学、合班教学;

五、课程考核方式

1. 过程考核：考核方式与课程成绩占比。

2. 期末考核：考核方式与课程成绩占比。

注：过程考核范围包括课堂表现、出勤情况、作业（或实验报告）成绩、期中考试、项目考核等；

期末考核方式包括：技能考试、综合考试。

六、其他

1. 作业布置及课外学习要求

明确完成实验报告和作业布置的次数及要求；为强化学生自主学习，合理利用实验室开放，课程见习实践、社会调查等形式，完成课外学习的任务。

2. 课程资源

（1）建议教材

选用符合教学大纲需要的最新、权威教材或高水平的自编教材。

（2）主要参考书

作为学生拓展阅读的资料，应起到对教材的有力补充和拓展学生知识的作用。

（3）课外学习资源

为学生的研究性学习和自主学习的开展提供有效的课外学习资源，如利用在线课程平台建设丰富网络学习资源等。

七、其他说明

1. 大纲执笔：执笔教师的姓名。原则上，大纲执笔只有一个人。

2. 大纲审核：基层教学组织负责人，如教研室主任或专业负责人姓名；教学院领导：教学学院院长或副院长。

3. 制订（修订）时间：即定稿时间，需在规定的时限内。

附件 3

实践环节教学大纲模板及编写要求

《××××》教学大纲 (宋体 小二 加粗)

课程名称及代码： (内容：宋体 小四号，下同)

课程学分与周数： 分/ 周

适用专业：

一、课程性质与目的 (标题：宋体 小三号 加粗，下同)

(内容：宋体 小四号，下同)

二、教学任务与时间分配

三、组织方式与流程安排

四、成绩评定

五、参考书或学习资料

1、主要参考书 (标题：宋体 五号 加粗，下同)

(内容：宋体 五号，下同)

《××××》(书名)，×××(作者)，××××(出版社)，×年第×版。

2、课外学习资源

大纲执笔：

教学基层组织负责人审核签字：

教学院领导审核签字：

制订(修订)时间： 年 月 日

实践环节教学大纲编写要求

一、基本信息

应按照专业人才培养方案准确、完整的填写课程的各项信息。

1. 课程名称及代码：必须与培养方案课程统一，主要包括：军事训练与教育、专业见习、教师技能、试讲试教、毕业论文（设计）、毕业实习。

2. 课程学分与周数：分别用阿拉伯数字填写。

3. 适用专业：按专业全称填写。若涉及多个专业，则逐一输入填写，每个专业则用“、”分隔。

二、课程性质与目的

1. 课程性质：说明该课程性质和类别。示例：《××》是××专业学生必修的一门实践教学课程。

2. 教学目标：阐述本课程与人才培养定位、规格之间的逻辑关系；结合实际职业岗位能力需求，明确描述课程教学目标。

三、教学任务与时间分配

将实践周期划分为若干阶段。

1. 学生学习任务：明确量化学生在实践各阶段中需要完成的学习任务。

2. 教师教学任务及工作要求：明确各阶段教师所承担的具体工作任务和要求。

四、组织方式与流程安排

1. 组织方式：包括集中、分散两种方式。

2. 流程安排：各阶段时间、地点安排，分组情况、指导教师的安排等。

五、成绩评定

1. 明确成绩评定的方式。

2. 制定相应评价标准。

六、参考书或学习资料

1. 主要参考书

作为学生拓展阅读的资料，应起到对教材的有力补充和拓展学生知识的作用。

2. 学习资料

为学生的研究性学习和自主学习的开展提供有效的课外学习资源，如利用在线课程平台建设丰富网络学习资源等。

七、其他说明

1. 大纲执笔：执笔教师的姓名。原则上，大纲执笔只有一个人。

2. 大纲审核：基层教学组织负责人，如教研室主任或专业负责人姓名；教学院领导：教学学院院长或副院长。

3. 制订（修订）时间：即定稿时间，需在规定的时限内。

